

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MATERA MARIA**
Indirizzo **SIRACUSA**
Telefono
Fax
E-mail m.matera@governo.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 02/08/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 01/09/2018 – a oggi **CAT. A F2- SPECIALISTA LEGALE GIURIDICO FINANZIARIO** (per superamento di concorso pubblico) presso la Presidenza del Consiglio dei ministri. Dipartimento Servizi Strumentali/Ufficio patrimonio gare e contratti/Servizio Gare e contratti.
- Dal 01/03/2017 – al 31/08/2018 **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, AREA III, F 1** (per superamento del concorso pubblico indetto con D.S. 5 luglio 2012) presso la Procura Generale della **Corte dei conti** di Palermo. Responsabile della Segreteria del Vice Procuratore generale M. Aronica.
Vice presidente del Comitato Unico di Garanzia della Corte dei conti.
Referente della Macro-area "Uffici Giudiziari" presso il Forum Nazionale dei CUG.
Componente della Segreteria Tecnica del Forum Nazionale dei CUG.
- Dal 24/05/2010 al 28/02/2017 **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, AREA II, F 3**, (per superamento del concorso pubblico) presso la Procura Generale della **Corte dei conti** di Palermo. Responsabile della Segreteria del Vice Procuratore generale M. Aronica. Precedentemente presso la Sezione di Controllo della Corte dei conti per Regione Veneto, mi sono occupata di controllo preventivo di legittimità sulle ordinanze dei Commissari straordinari ex D.L. 174/2012 e controlli sulla Regione Veneto.
- Dal 6/02/2008 al 23/05/2010 **ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE** presso l'**Ordine degli avvocati di Vicenza**, in collaborazione con lo studio legale dell'avv. Barbara Borin, giuslavorista e specializzata nelle tematiche di pari opportunità, discriminazione, tutela di genere.
- Dal 18/06/2006 al 30/10/2006 **COMPLETAMENTO DELLA PRATICA FORENSE** presso la Corte dei conti – Sezione Giurisdizionale per il Veneto, a seguito di selezione regionale.
- Dal 23/10/2004 al 17/06/2006 **SVOLGIMENTO DELLA PRATICA FORENSE** presso gli Studi Legali Borin e NCTM.
- Dall'01/01/1999 al 30/06/1999 **IMPIEGATA PART-TIME** presso il "Centro di calcolo dell'Università degli Studi di Catania" per conseguimento di borsa di studio. Segreteria Generale.
- Dall'01/01/1998 al 31/12/1998 **IMPIEGATA CON I PIANI DI INSERIMENTO PROFESSIONALE** presso lo Studio Legale Di Giovanni.
• Dal 1994 al 1999 **LAVORI GIOVANILI**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 11/02/2020-27/11/2020
• A.A. 2009 - 2011
• Dal 24/05/2010 ad oggi
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Conseguimento Diploma di esperto in appalti pubblici presso la SNA, in collaborazione con ANAC, II edizione Roma con votazione finale di finale 100/100;
- Conseguimento Diploma di Specializzazione - di durata biennale - in Studi sull'Amministrazione Pubblica – SP.I.S.A. Università Di Bologna (votazione 64/70), con tesi in diritto amministrativo: "Il controllo preventivo di legittimità della Corte dei conti sugli atti dei commissari delegati in materia di protezione civile e grandi eventi: criticità e prospettive".
- Frequenza presso la Presidenza del Consiglio dei ministri dei seguenti corsi:
 - "L'attività della Corte di Giustizia: le procedure di infrazione, gli Stati membri e i Cittadini" svoltosi a Roma nei giorni 8 e 9 ottobre 2019 per complessive 14/14 ore riportando il voto di 100/100 nella prova finale in data 9 ottobre 2019;
 - "La sicurezza sui luoghi di lavoro" Roma 27-28 novembre 2018;
 - "Corso di formazione in house in materia di anticorruzione" svoltosi a Roma, il 20-21 novembre 2018;
 - "Protocollo informatico" svoltosi a Roma nei giorni 7 e 8 novembre 2018 per complessive 14 ore riportando il voto di 100/100 nella prova finale in data 8 novembre 2018;
 - Frequenza presso la Corte dei conti, dei seguenti corsi con rilascio di attestazione di frequenza e superamento di prova finale:
 - "IL PROCESSO D'APPELLO INNANZI ALLA CORTE DEI CONTI" Roma, 20-21 novembre 2017; durata 12 ore;
 - "Corso di Perfezionamento e aggiornamento professionale" - MEFOP - LAVORO E PREVIDENZA NEL PUBBLICO IMPIEGO 11 Ottobre - 27 novembre 2014; durata ore 80;
 - "Nuove attività di controllo della Cdc dopo il D.L. n. 174/2012, convertito dalla legge n. 213/2012", Roma, 21-22 marzo 2013; durata ore 16;
 - "Corso di formazione per i Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza", Roma/Inail novembre 2012; durata ore 32;
 - "LA CONTABILITA' ECONOMICA" MI 28^ ED. 7-8 marzo 28-29 marzo 7-8 aprile 2011 durata ore 42;
 - Ulteriori corsi
 - 2018 CUG- IL RUOLO DEL CUG E LE BUONE PRATICHE_10-MAG-2018;
 - Seminario di formazione per il nuovo CUG _23-24MAG-2017;
 - 2017 SEMINARIO DI FOR.ZIONE PER I COMPONENTI DEL NUOVO CUG DELL'INAIL_03-MAR-2017;
 - 2015 "TELELAVORO E SMART-WORKING NEL PUBBLICO IMPIEGO"_02-DIC-2015;
 - 2015 - "COMITATO UNICO DI GARANZIA UN'OPPORTUNITA' DA NON PERDERE"_05-NOV-2015 05-06 NOV-2015;
 - 2015 CDC-LA DIFFUS.CULTURA DELLA LEGALITA' E ETICA.CODICI DI COMP._ 20-APR-2015 31/12/2015;
 - 2014 CDC 2014-CUG IL BENESSERE DEI LAVORI ATTRAVERSO INFORMAZIONE E FORMAZIONE_16-GIU-2014 29/12/2017;
- Frequenza come uditore presso la Corte dei conti, del corso: "Approfondimenti sulle attività delle segreterie della Procure e delle Sezioni Giurisdizionali", di ore 24.
- 03/10/2007
Abilitazione all'esercizio dell'attività Forense, presso la Corte d'Appello di Venezia
- 28/06/2004
Diploma di Laurea in Giurisprudenza, conseguito presso l'Università degli studi di Catania (votazione 100/110) di laurea in diritto penale: "Profili penalistici della colpa nell'attività medico-chirurgica".
- 1994
Maturità classica (votazione 46/60) conseguita presso il Liceo Classico Tommaso Gargallo di Siracusa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

ELEVATA CAPACITÀ DI CONTRATTAZIONE conseguita fin dall'età adolescenziale per le esperienze nel mondo scoutistico e del volontariato; capacità che si è strutturata nel corso dell'impegno sindacale svolto presso la Corte dei conti con la partecipazione al Comitato Unico di Garanzia ed al Forum Nazionale dei CUG.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO MEDIO

LIVELLO MEDIO

LIVELLO MEDIO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

ELEVATE COMPETENZE RELAZIONALI DOVUTE ALLA FORMAZIONE ADOLESCENZIALE IN AMBITO SCOUTISTICO, AL VOLONTARIATO IN COMUNITÀ GIOVANILI (COME EDUCATRICE), SENILI E DI RECUPERO PER I TOSSICODIPENDENTI. CAPACITÀ EMPATICHE IMPLEMENTATE DAL QUOTIDIANO E COSTANTE LAVORO DI SQUADRA DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA DELLA CORTE DEI CONTI E, SOPRATTUTTO, DEL FORUM NAZIONALE DEI CUG.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Elevate capacità e competenze organizzative e logistiche derivanti dalla partecipazione ed organizzazione di eventi scout, partecipazione ed organizzazione di gruppi di rievocazione storica (anche all'estero), lavori in team presso la Corte dei conti, con il coinvolgimento di professionalità esterne, organizzazione degli eventi del Forum Nazionale dei CUG (partecipazione al Forum PA).

PATENTE O PATENTI

Patente B

Trattamento dei dati personali

Consento Il trattamento delle informazioni da me sottoposte al vostro esame in ottemperanza a quanto espresso dal Regolamento UE n. 2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante disposizioni a tutela del trattamento dei dati personali.

Roma 22/06/2022

Maria Matera